

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ЛЬГОТНОГО ПОСЕЩЕНИЯ ОТДЕЛЬНЫМИ КАТЕГОРИЯМИ
ГРАЖДАН ПРИ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И ПРОВЕДЕНИИ
ПЛАТНЫХ КУЛЬТУРНО-МАССОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПРОВОДИМЫХ
ГОСУДАРСТВЕННЫМ БЮДЖЕТНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА
СЕВАСТОПОЛЯ «ОРЛИНОВСКИЙ ЦЕНТР КУЛЬТУРЫ И ДОСУГА»

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение разработано в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами: «Основами законодательства Российской Федерации о культуре» от 09.10.1992 № 3612-1, Федеральным законом от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи», Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Постановление Правительства Севастополя от 27.04.2015 N 328-ПП «Об утверждении Порядка посещения детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, обучающимися в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающимися по образовательным программам среднего профессионального образования или высшего образования по очной форме обучения, учреждений культуры и спортивных учреждений, содержащихся за счет бюджета города Севастополя», Постановлением Правительства Севастополя от 18.05.2015 № 401ПП «Об утверждении Порядка предоставления мер социальной поддержки многодетным семьям учреждениями культуры города Севастополя», Приказом Главного управления культуры города Севастополя от 20.06.2019 № 209 «Об утверждении порядка установления льгот учреждениями культуры, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Главное управление культуры горда Севастополя, для детей дошкольного возраста, обучающихся, инвалидов, военнослужащих, проходящих военную службу по призыву, многодетных семей и общественных организаций ветеранов при организации» (в редакции Приказа Департамента культуры города Севастополя от 12.01.2023 № 13-П), иными действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации и города Федерального значения Севастополя, Приказами Департамента культуры города Севастополя, заключенными Департаментом культуры города Севастополя (Главным управлением культуры города Севастополя) Соглашениями, Уставом.

1.1. Целями настоящего Положения являются:

- обеспечение установленного законодательством права отдельных категорий граждан на льготное посещение платных мероприятий, организуемых ГБУК «ОЦКД»;
- установление механизма учета категорий граждан, посещающих ГБУК «ОЦКД» на льготных основаниях;
- эффективное планирование расходов и доходов ГБУК «ОЦКД».

Настоящее Положение вводится в целях упорядочения деятельности ГБУК «ОЦКД» в части предоставления льгот при оказании платных услуг.

1.2. Перечень платных услуг (работ), а также размер платы за услуги (работы) ГБУК «ОЦКД» формирует и утверждает самостоятельно.

1.3. Льготы ГБУК «ОЦКД» предоставляются гражданам РФ при посещении культурно – досуговых клубных формирований, осуществляющих деятельность на платной основе и платных культурно – массовых мероприятий, проводимых непосредственно ГБУК «ОЦКД».

1.4. Льготы отдельным категориям граждан предоставляются ГБУК «ОЦКД» на основании удостоверений, справок единого образца, паспорта гражданина РФ, свидетельства о рождении и других документов, удостоверяющих социальный статус гражданина и подтверждающих его право на льготу. (Приложение №1)

1.5. Для использования права на льготу при индивидуальном посещении в кассу ГБУК «ОЦКД» гражданином предъявляются необходимые документы (оригинал и копия), подтверждающие соответствующий статус, в случае отсутствия копии документа, сотрудник ГБУК «ОЦКД» самостоятельно снимает копию с оригинала документа.

1.6. Для использования права на льготу при коллективном посещении необходимо подать заявление на имя директора ГБУК «ОЦКД» с просьбой о предоставлении льготы с приложением документов, подтверждающих право на нее.

1.7. Льготы не предоставляются при проведении культурно – массовых мероприятий, организуемых сторонними юридическими или физическим лицами с использованием материально – технической базы ГБУК «ОЦКД». (В указанном случае льготы могут предоставляться только в порядке договоренности непосредственно с организаторами данных мероприятий, при этом ГБУК «ОЦКД» может предоставить только контактную информацию об организаторе мероприятия).

1.8. Льготы при оказании ГБУК «ОЦКД» платных услуг предоставляются:

1.8.1. участникам Великой Отечественной войны;

1.8.2. ветеранам боевых действий (участникам СВО) и членам их семей;

1.8.3. детям участников СВО

1.8.4. детям, потерявших одного из кормильцев; детям, оставшимся без попечения родителей;

1.8.5. детям сиротам;

1.8.6. *детям из многодетных семей;*

1.8.7. *инвалидам;*

1.8.8. *несовершеннолетним и семьям, находящимся на профилактическом учете в категории «социально опасное положение» и «тяжелая жизненная ситуация» (при коллективном посещении);*

1.8.9. *учащимся общеобразовательных учебных учреждений (при коллективном посещении)*

1.8.10. *детям до 3 (трех) лет*

1.8.11 *сотрудники учреждения*

1.8.12 *детям сотрудников учреждения культуры*

1.9. В ГБУК «ОЦКД» информация о льготах и порядке их предоставления размещается на информационном стенде, а также на официальном сайте ГБУК «ОЦКД» <http://www.оцкд.рф/>

1.10. Сведения о том, что гражданин является получателем льготы, отражаются в журнале (-ах) с указанием фамилии, имени, отчества, наименования документа (-ов) и его реквизитов, подтверждающих льготу, а также размер предоставленной льготы. (Приложение № 2)

Раздел 2. ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЛЬГОТ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ КУЛЬТУРНО – МАССОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ И ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ УСЛУГ ГРАЖДАНАМ

2.1. Льготы отдельным категориям граждан предоставляются согласно величине (размеру) льготы и количеству мест для каждого мероприятия в отдельности. Величина (размер) льготы устанавливается для каждого льготного мероприятия и может дифференцироваться по размеру (от 0 до 100%).

2.2. Перечень льгот при оказании платных услуг:

2.2.1. при проведении культурно – массовых мероприятий по билетам ГБУК «ОЦКД» (концертов, спектаклей и т.д.):

обслуживаются бесплатно:

- дети в возрасте до 3 (трех) лет
- ветераны боевых действий (участники СВО) и члены их семей;
- дети участников СВО;
- несовершеннолетние и семьи, находящиеся на профилактическом учете в категории «социально опасное положение» и «тяжелая жизненная ситуация» (при коллективном посещении);
- инвалиды;
- участники Великой Отечественной войны;
- дети, потерявшие одного из кормильцев; дети сироты; дети, оставшиеся без попечения родителей;
- сотрудники учреждения;

- дети сотрудников учреждения культуры;

обслуживаются с предоставлением льготы 50 % :

- дети из многодетных семей (семья, имеющая в своём составе трёх и более детей);

2.2.2. при посещении культурно – досуговых клубных формирований, осуществляющих деятельность на платной основе:

с оплатой 50% стоимости занятий одного из клубных формирований для каждого ребенка:

-дети из многодетных семей (семья, имеющая в своём составе трёх и более детей);

с оплатой 0% стоимости занятий:

- дети, потерявшие одного из кормильцев; дети сироты; дети, оставшиеся без попечения родителей;

- дети участников СВО

- инвалиды 1-3 группы

2.3. Число лиц, пользующихся льготами при посещении культурно – досуговых клубных формирований, осуществляющих деятельность на платной основе, не должно превышать 15% от общего числа занимающихся в данном культурно – досуговом клубном формировании, (без учета лиц, определенных пунктом 1.8.3 положения). В случае превышения данного лимита администрация ГБУК «ОЦКД» оставляет за собой право отказать гражданину в ее предоставлении.

Раздел 3. ПОРЯДОК ПОСЕЩЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ ЛЬГОТНЫМИ КАТЕГОРИЯМИ ГРАЖДАН КУЛЬТУРНО – МАССОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

3.1. Льготное посещение ГБУК «ОЦКД» отдельными категориями граждан может осуществляться группами и индивидуально.

3.2. Льготное посещение **группами:**

3.2.1. Руководитель организации, за неделю до проведения мероприятия в ГБУК «ОЦКД» предоставляет заявку на имя директора ГБУК «ОЦКД» с указанием наименования планируемого для посещения мероприятия, даты и времени, количества детей (пофамильный список), сопровождающих в группе (с указанием должности, фамилии, имени и отчества) Максимальное количество детей в группе не должно превышать 10 (десяти) человек.

3.2.2. Директор ГБУК «ОЦКД» рассматривает заявку и дает согласие или отказывает в посещении. Основанием для отказа может являться: продажа всех билетов предварительно; проведение коммерческого культурно – досугового мероприятия сторонними организациями, с использованием материальнотехнической базы ГБУК «ОЦКД»; непредставление (несвоевременное или неполное предоставление) документов, подтверждающих право на использование льготы.

3.2.3. Ответственность за жизнь и здоровье детей при групповом посещении ГБУК «ОЦКД» несет руководитель группы, указанный в заявке.

3.2.4. Допускается посещение ГБУК «ОЦКД» одновременно несколькими группами.

3.2.5. Руководитель группы, указанный в заявке, обслуживается с предоставлением льготы, установленной для данной группы.

3.3. Посещение ГБУК «ОЦКД» по льготе **индивидуально**:

3.3.1. Основанием для посещения ГБУК «ОЦКД» является документ, подтверждающий право на получение льготы.

3.3.2. Взрослые, сопровождающие ребенка по льготному индивидуальному посещению, приобретают билеты на посещение культурно – досугового мероприятия на общих основаниях.

Раздел 4. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕТА ПРЕДОСТАВЛЕННЫХ ЛЬГОТ И ИХ ОТРАЖЕНИЕ В ОТЧЕТНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. В соответствии с приказом Министерства культуры, Российской Федерации от 17.12.2008 года №257 «Об утверждении бланков строгой отчетности» при оказании услуг ГБУК «ОЦКД» использует форму бланка строгой отчетности — билет.

4.2. Порядок и условия предоставления льгот при посещении платных культурно – досуговых мероприятий:

4.2.1. Лица, имеющие право на льготу в соответствии с настоящим Положением, при посещении платного культурно – досугового мероприятия перед приобретением билета **обязаны** предъявить в кассу ГБУК «ОЦКД» документ, подтверждающий право на льготу, согласно Приложению № 1.

4.2.2. Кассир, ознакомившись с представленными гражданином документами, забирает ксерокопии документов подтверждающие право на льготу, после чего выдает (реализует) лицу, имеющему право на льготное посещение платного культурно – досугового мероприятия документ (бланк) строгой отчетности (билет) с надписью «**льготный**», с названием мероприятия, датой и временем посещения (начала мероприятия), ряд и место в зрительном зале, стоимость билета (с размером льготы в рублях, а также в % соотношении от полной стоимости билета).

4.2.3. Предоставление льготы гражданину, имеющему право на ее получение, осуществляется с момента предъявления (предоставления) документов, дающих право на получение льготы.

4.3. Порядок и условия предоставления льгот при посещении культурно – досуговых клубных формирований, осуществляющих деятельность на платной основе

4.3.1. Лица, имеющие право на льготу в соответствии с настоящим Положением, при подаче заявления на запись в культурно – досуговое клубное

формирование, осуществляющее деятельность на платной основе, дополнительно к заявлению о приеме подают заявление о предоставлении льготы.

4.3.2. Лица, имеющие право на льготу, обязаны предоставить уполномоченному сотруднику ГБУК «ОЦКД» оригиналы и копии документа подтверждающий (-ие) право на льготу.

4.3.3. Документы, подтверждающие право гражданина на льготу, могут быть предоставлены как самим гражданином, так и его законным представителем, действующим на основании закона или доверенности, оформленной в установленном порядке.

Раздел 5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до отмены в установленном порядке.

Директор ГБУК г.Севастополя
«Орлиновский центр культуры и досуга»



В.Ф. Накорнеева

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПОДТВЕРЖДЕНИЯ ЛЬГОТЫ

№ п/ п	Категория граждан, которым предоставляется льгота	Документы, предъявляемые для получения льготы
1	Участники Великой отечественной войны	<ul style="list-style-type: none"> - Паспорт гражданина РФ или иной документ, удостоверяющий личность - Удостоверение участника Великой Отечественной войны
2	Инвалиды	<ul style="list-style-type: none"> - Паспорт гражданина РФ - Свидетельство о рождении - Справка об инвалидности – при индивидуальном посещении. - Письмо-заявка руководителя учреждения, – при коллективном посещении
3	Дети – сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей	<ul style="list-style-type: none"> - Справка единого образца (из органов социальной защиты населения) - при индивидуальном посещении. - Письмо-заявка руководителя учреждения, организации – при коллективном посещении
4	Дети, потерявшие одного из кормильцев	<ul style="list-style-type: none"> - свидетельство о рождении; - копия справки из ПФР о получении пенсии или иной документ, подтверждающий право на льготу.
5	Ветераны боевых действий (участники СВО) и члены их семей	<ul style="list-style-type: none"> - документ, подтверждающий участие в СВО; - документ, подтверждающий степень родства при индивидуальном посещении; Письмо -заявка руководителя общественной организации – при коллективном посещении
6	Дети из многодетных семей (семьи, имеющие в своем составе трех и более детей)	<ul style="list-style-type: none"> - Паспорт родителя (законного представителя) – гражданина РФ личность; - удостоверение многодетной семьи; - свидетельство о рождении каждого ребенка
7	Дети участников СВО	<ul style="list-style-type: none"> -Документ, подтверждающий участие в СВО; - документ, подтверждающий степень родства

8	Несовершеннолетние и семьи, находящиеся на профилактическом учете в категории «социально опасное положение» и «тяжелая жизненная ситуация» (при коллективном посещении)	- Письмо-заявка председателя комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Департамента общественной безопасности города Севастополя
9	Сотрудники учреждения культуры, дети сотрудников учреждения культуры	<ul style="list-style-type: none"> - Документ, подтверждающий занятость в сфере культуры (справка с места работы) - при индивидуальном посещении - документ, подтверждающий степень родства - Письмо-заявка руководителя учреждения культуры – при коллективном посещении
10	Дети в возрасте до 3 лет	- Свидетельство о рождении